

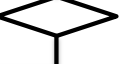



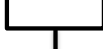
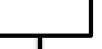
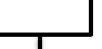




Prosedur Audit Mutu Internal

Penyelenggaraan Penelitian

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku		Output	Keterangan
		Dosen/PLP	UPPM	Direktur	Kelengkapan	Waktu		
1	Mulai							
2	Penyusunan proposal penelitian dan menyerahkan kepada UPPM				Panduan penelitian	1 bulan	Proposal penelitian	
3	Memproses proposal dan menyerahkan kepada Tim Penilaian				Panduan penelitian tanda terima proposal	30 menit	Proposal, tanda bukti penerimaan proposal	
4	Melakukan penilaian kelayakan proposal		tidak		Proposal, Form penilaian proposal	2 jam	Rekomendasi kelayakan proposal	
5	Membuat makalah untuk seminar proposal				Proposal, Panduan penelitian	1 hari	Makalah seminar proposal penelitian	
6	Membuat makalah untuk seminar proposal penelitian bagi para peneliti				Makalah seminar proposal, tata tertib pelaksanaan seminar	2 jam	Berita acara & daftar hadir	
7	Memperbaiki proposal sesuai masukan dari proposal				Notulen hasil seminar	3 hari	Proposal hasil penelitian yang sudah di jilid	
8	Memintakan pengesahan proposal kepada Kepala UPPM				Proposal yang dijilid	5 menit	Proposal yang sudah disahkan kepala UPPM	
9	Melaksanakan penelitian (pengambilan data primer & sekunder, pengolahan data, pembahasan, kesimpulan)				Proposal, alat dan bahan, alat pengolahan data, referensi-2 pendukung	3 bln	Data, Hasil analisis, pembahasan, kesimpulan	
10	Menyusun draft laporan penelitian				Hasil analisis data referensi-2 pendukung	2 hari	Draft laporan hasil penelitian	
11	Menyusun makalah untuk seminar hasil penelitian				Laporan penelitian panduan penelitian	2 hari	Makalah	
12	Menyelenggarakan seminar hasil penelitian				Makalah seminar hasil, tata tertib pelaksanaan seminar	2 jam	Berita acara & daftar hadir	
13	Selesai			